

Notulen.

1. Opening.
Voorzitter heet iedereen welkom. Ook alle nieuwe leden en er is een voorstelronde.
2. Notulen.
Ouderbijdrage, is een acceptgiro een gebruikelijke manier van innen. Ook op onze school en binnen Boor.
Notulen zijn goedgekeurd.
3. Binnengekomen poststukken. Agnes stelt voor om te rouleren.
4. Vaststellen data vergaderingen.
Vaste avond: Dinsdagavond.
Vergaderruimte: A. Willeboerschool.

19 september	Agendapunten	Met/zonder bevoegd gezag	Deadline	Uitnodigen
24 oktober	<ol style="list-style-type: none">1. Schoolreglement2. Jaarverslag3. MR reglement en huishoudelijk vaststellen.4. MR Begroting en MR wensen.5. Communicatie achterban.6. Ouderbijdrage naar ouders toe de geschiedenis.	Zonder		
28 november	Vervalt i.v.m cursus Start MR voor Bianca en Naima			
23 januari	<ol style="list-style-type: none">1. Doelgroepenbeleid van de sector.2. Verslag Jaarplan.3. Begroting. (teldatum)4. Communicatie met achterban.5. Begroting.6. Bespreken forecast.	Met vanaf 20.00 uur.	Deadline 2 weken van tevoren	Groep Communicatie

	<ul style="list-style-type: none"> 7. Toelichting excellente school. 8. Communicatie 9. Huishoudelijk reglement 			
20 maart	<ul style="list-style-type: none"> 1. Groep Stage. 2. Overlegmodel 	Zonder		Onder de aandacht brengen van docenten en OOP'ers.
15 mei	<ul style="list-style-type: none"> 1. Sociale Veiligheid. 2. Vakantierooster. 3. Jaarplan 2017-2018 4. Overlegmodel. 	Met		
26 juni	<ul style="list-style-type: none"> 1. Formatieplan 2. Schoolgids 2018- 2019 3. Formatiebegroting 4. Formatieplan. 	Met		

5. Mededelingen vanuit directie.
 - a. BoorBreed besproken over participatiebanen. Er is een projectplan gemaakt voor leerlingen van de vso-pro leerlingen van BOOR. Zij worden geplaatst als werknemer bij Boor. Pilot voor de komende jaren. Volgende jaren 15 banen tot 30 banen. Contract 2 tot 3 jaar.
 - b. Groep Paars op de SO is ook een pilot. 11 september gestart met 8 kinderen van Pameijer, en Huize Thomas.
 - c. Door Marko Janson is Leerroute 5 op de VSO met 6 leerlingen gestart.

6. Rondvraag.
 - a. Op Social Schools weergeven elk nieuw schooljaar wie wat doet op school. Het ligt nu bij Marko en doet navraag of dit mogelijk is.
 - b. Juffen- en Meesterdag invoeren op de SO, om zo tegelijkertijd alle verjaardagen te vieren. Wordt in de temvergadering meegenomen van de SO.

Staat open bij de volgende vergadering op 28 november.

 - c. Taakverdeling:
 - Voorzitter: Agnes Roozenburg
 - Secretariaat Wim van Roosendaal
 - Penningmeester Bianca
 - Kascommissie Ouderbijdrage Bianca.

Einde 21.40 uur

De to-do-list.

Welke afspraak. Omschrijving	Datum inbreng	Wie voert afspraak uit	Deadline	Aftekenen
Normjaartaak AOB	14-03-2017	Wim en Agnes	Juli 2017	
Cursus VOO MR Beginnerscursus	24-01-2017	Agnes en Wim	24-01-2018	
Kascommissie	24-01-2017	Monique/Bianca	Juli 2017	
Centraal mailadres MR en GMR	14-03-2017	Wim en Tim	Juli 2017	
Leeswijzer jaarrekening	14-03-2017	Dina	2018	
Reglement 2-3 jaar Zittingsjaren	14-03-2017	Agnes en Wim	Juli 2017	
Jaaragenda GMR opnemen in de mailing	14-03-2017	Agnes en Wim	Juli 2017	
Link MR op VSO en SO site.	14-03-2017	Dit wordt een plaatsing op social schools Wim en Tim	Juli 2017	
Stukken hoe lang bewaren Paul Kamps Info	14-03-2017	Wim	Juli 2017	
Ouderenregeling GMR	14-03-2017	Wim	19-09-2017	
Oudervoorlichting over MR aan ouders en oudergeleding	15-05-2017	Agnes en Wim	1-1-2018	
Op social schools vaststellen van de teams begin schooljaar.		Agnes en Wim Uitvoering: Marko	1-1-2018	
Overlegmodel	19-09-2017	Agnes en Wim	15-05-2018	
Overleg Communicatie	7-11-2017	Olga Yvonne 2 ouders Ellen V. Agnes Wim	7-11-2017	