

NIEUWSBRIEF SECTORPLAN

Juli- Augustus 2018

De volgende nieuwsbrief verschijnt in medio september a.s.



Sectorplan, waar staan we en wat volgt?

1. Stand van zaken: *Uitstroom arbeid, dagbesteding en vervolgonderwijs*

Update naar aanleiding van de ontwikkelingen, zie schema hieronder met name de kolom *Vervolgactie/planning*.

De drie presentaties met betrekking tot de uitstroomgebieden zijn gepresenteerd aan de GMR SO/VSO. In deze presentaties zijn de kaders en de gekozen richting per uitstroomgebied uiteengezet. De besluitvorming hierover vindt trapsgewijs en per onderdeel plaats in het directeurenoverleg (deel 1 van het sectoroverleg). Gaandeweg zullen er ontwikkelingen zijn die kunnen leiden tot bijstelling van de kaders en de gekozen richting.

<i>Uitstroomgebied</i>	<i>Status</i>	<i>Wie of welke afdelingen zijn betrokken?</i>	<i>Vervolgactie/planning</i>
Arbeid	2 ^{de} concept notitie is in juni opgeleverd.	-Sectoroverleg -Bespreken met Olympia college en projectleider Participatiewet (HV)	-Inhoudelijk bespreken in periode sept-dec 18 -informatie scholen en mr-en door de directeur.
Dagbesteding	1 ^{ste} concept notitie is af. 1 ^{ste} concept business case is af	-Sectoroverleg -Inkoop -CVB en GMR	-Voorbespreking CVB-lid -Sectoroverleg sept 18 -informatie scholen en mr-en door de directeur -Voorbespreking GMR sept 18 -CVB jun-dec 18
Vervolgonderwijs	1 ^{ste} conceptnotitie is af.	-Stuurgroep Sectoroverleg -Afstemmen met Onderwijscommissies po en vo Boor.	-Stuurgroep PaOn Jun 18 -periode: Okt-dec 18 -Stuurgroep PaOn Jun 18 -informatie scholen en mr-en door de directeur -bespreking sept-dec18 vaststellen notitie jan-mrt 19 in sectoroverleg, BMT en CVS.

2. Stand van zaken: Themagroepen

Update naar aanleiding van de ontwikkelingen, zie schema hieronder met name de kolom Vervolgactie/planning. Eén van de vraagstellingen is 'hoe brengen we de opbrengsten van de drie themagroepen samen tot één geheel'. Dit aandachtspunt wordt meegenomen in de jaarplanning van schooljaar 2018-2019.

Thema	Status	Wie of welke afdelingen zijn betrokken?	Vervolgactie/planning
Cultuur	1 ^{ste} concept notitie is geschreven en plan van aanpak is in besluitvorming van de sector. Koppeling aan MD traject alle leidinggevenden sector	-Sectoroverleg: 6 juni besluit over het wat en gesprek over de inrichting en uitvoering. -HR Boor -CVB-lid: Anne de Visch Eybergen	-bespreking en advies sectoroverleg -informatie scholen en mr-en door de directeur -vaststellen CVB sept 18 -GMR instemming MD gedeelte -plan van aanpak uitvoeren okt 18-mei 19
Doelgroepenbeleid	1 ^{ste} concept notitie en plan van aanpak is geschreven en wordt bijgesteld. -14 mei besluit over het wat. -Sept 2018 over de nadere inrichting van het doelgroepenbeleid.	-Sectoroverleg -Afdelingen Onderwijs Kwaliteit, Huisvesting & Facilitair, Finance & Control, Bestuur & Beleid -CVB lid: Anne de Visch Eybergen. -Stuurgroep PaOn -BMT en CVS	-bespreking en advies sectoroverleg sept -nov18 -informatie scholen en mr-en door de directeur -voorgenomen besluit en vaststellen CVB dec 18-feb 19 -GMR feb/mrt 19 instemming -plan van aanpak uitvoeren feb 19-jan 20
Effectiviteit bestaat uit: 1. nieuwe directiestructuur 2. onderhoud functiehuis voor de volgende functies -Verpleegkundigen, -Klassen-/onderwijs assistenten -mngt. ondersteuners	1. Nieuwe directiestructuur -sectoroverleg: 6 april Advies scenario 3: uitstroomdirecteuren, met twee voorwaarden. Programmaleiders, locatie- en afdelingsdirecteuren. -Voorgenomen besluit CVB 22 mei. scenario 6: 3 directeuren met uitstroom portefeuille. Programma leiders, locatie- en afdelingsdirecteuren.	-Sectoroverleg -Human Resources Boor - CVB lid: Anne de Visch Eybergen. -HR/Marant ivm functieprofielen -Ter info naar: BMT en CVS - functieonderhoud HR/Marant -businesscase verpleegkundigen en alle therapeuten. (Rijndam en Laurens.)	a. Instemmingsrecht nieuwe directie structuur so/vso GMR juni-sept 18 b. werving/selectie van directeuren jul-sept 18 Functie onderhoud: a. verpleegkundigen en therapeuten sept/nov 18, businesscase dagbesteding. b. klassen-/ onderwijs assistenten, nov/dec 18. c. m.o. ondersteuners jan 19

3. Aanbesteding Jeugdhulp Rotterdam

De aanbesteding jeugdhulp bij de gemeenten is van belang voor de mate waarin we onderwijs en zorg kunnen combineren op onze scholen. Deze extra zware ondersteuning wordt via aanbesteding ingekocht door de gemeente en beschikbaar gesteld op onze scholen. De gemeente Rotterdam zal nieuwe aanbieders voor zorg uitkiezen en m.i.v. het nieuwe schooljaar inzetten. De aanbesteding is bijna afgerond en we hopen binnenkort te vernemen welke aanbieders de aanbesteding gegund hebben gekregen. Deze informatie is nu slechts deels beschikbaar, in de volgende nieuwsbrief wordt het kenbaar gemaakt.

4. Overleg met gedragsdeskundigen

In het nieuwe schooljaar volgt een 'hei dag' voor een brainstormsessie met onze gedragsdeskundigen. Het doel is om nader in te zoomen op de rol, functie en inzet van gedragsdeskundigen bij Boor in relatie tot de veranderingen in de sector en het doelgroepenbeleid.

5. Sectoroverleg

Het sectoroverleg was een pilot voor de periode augustus 2017 tot en met juli 2018. In tegenstelling tot voorgaande jaren is dit een overleg voor alle leidinggevenden in de sector so/vso:

Deel 1 is het directeurenoverleg, het besluitvormende deel van het sectoroverleg.

Deel 2 is het onderwijsoverleg SO en VSO. Het is besteed aan overleg met de themagroepen en de presentatie en bespreking van de notities van de drie thema's.

Deel 3 is gereserveerd voor de deskundigheidsbevordering van alle leidinggevenden in de sector. Leidinggevenden krijgen informatie over de transitie, we bespreken welke leerpunten zij hebben en hoe we vorm kunnen geven aan het begrip 'samen leren'. Vanaf januari hebben we, onder leiding van het sociocratisch centrum, de consentmethode ingezet om alle belangrijke beslissingen over de transitie op een gedragen wijze met elkaar te nemen.

In het sectoroverleg van 4 juli stond de evaluatie van het afgelopen jaar op de agenda. De directeuren en teamleiders hebben van tevoren drie enquêtes ingevuld (deel I, deel II en III en sociocratische besluitvorming) die door de sector-secretaris is verwerkt en op 4 juli is gepresenteerd in een powerpointpresentatie. Ook heeft de cultuurwerkgroep ons door middel van stellingen met elkaar laten discussiëren over de opbrengsten van het sectoroverleg.

Het voert te ver om hier uitgebreid verslag te doen van de uitkomsten, hierbij de meest genoemde punten:

Organisatorisch: locatie is goed en de frequentie is adequaat. Qua tijd zijn de meningen verschillend. Genoemd wordt: teveel agendapunten, veel leesstukken, lange middagen.

Inhoudelijk: Opbrengsten zijn deels voldoende. Er wordt gevraagd om meer kaders, een lange termijn planning met lange en korte termijndoelen, meer werken in kleinere groepen, onderwijsgericht en de themagroepen een groter mandaat en een voorbereidende rol geven.

Deskundigheidsbevordering: ook hier wordt de opbrengst deels voldoende genoemd. De behoefte aan professionalisering via een MD (management development) wordt bevestigd. Van belang vind men dat het MD traject gekoppeld is aan het schoolleidersregister.

In het algemeen is het MT blij betrokken te zijn bij het proces en er is duidelijk een betere verbinding gekomen met collega's uit de sector. Men weet elkaar beter te vinden.

Over de sociocratische besluitvorming lopen de meningen nogal uiteen. Het tempo van de onderwerpen en tijdsdruk bij grote beslissingen in de sector was nog niet eerder op deze wijze uitgevoerd. Ondanks het feit dat de voorbereiding volgens planning was uitgevoerd, ervaren sommige deelnemers onvoldoende voorbereidingstijd en/of onvoldoende inbedding in het huidige systeem op school, waardoor er te weinig tijd was voor overleg met de achterban. Genoemd werd ook een rommelig verloop, niet heldere procedures of moeilijk om eraan te houden en vraagstellingen die scherper konden.

6. Uitkomsten oudertevredenheidsonderzoeken

In maart 2018 zijn op de scholen de oudertevredenheidsonderzoeken afgenomen. De meeste ouders blijken zeer te spreken over onze scholen, gezien de uitkomsten van deze onderzoeken. De 50 scholen worden gemiddeld gezien beoordeeld met een 8 onze VSO scholen met een 7,5. Het is wel jammer, dat de respons van ouders op de vragenlijst op een aantal locaties laag was.

7. Uitwerking directiestructuur/functiehuis

Het proces met betrekking tot de besluitvorming van de nieuwe directiestructuur en vervolg: In april j.l. heeft de sector een gezamenlijk advies geformuleerd aan het CVB. In het kort was dit advies: een keuze voor 3 (uitstroom-) directeuren, 3 programmaleiders en hetzelfde (huidige) aantal van locatiedirecteuren en teamleiders (voorgestelde benaming voor teamleiders: afdelingsdirecteuren).

Het CVB heeft in haar voorgenomen besluit gekozen voor 3 directeuren met een uitstroom portefeuille, 3 programmaleiders, en hetzelfde huidige aantal van locatiedirecteuren en teamleiders (voorgestelde benaming afdelingsdirecteuren).

De personeelsgeleding van de GMR heeft instemmingsrecht en heeft het voorgenomen besluit besproken op de vergadering van 27 juni j.l. Omdat niet alle vragen aan bod konden

komen, is afgesproken dat de GMR de overige vragen voor de zomervakantie mailt, zodat besluitvorming in de eerstvolgende GMR van september kan plaatsvinden.

Om de voortgang van de werving van directeuren niet te lang 'on hold' te zetten, heeft de GMR het bestuur instemming verleend om alvast te starten met de werving van de 3 directeuren. De planning is als volgt:

Acties	Betrokkenen	Bijzonderheden
Wervingsstrategie	Bovenschoolsdirecteur en HR	Selectie vindt plaats aan de hand van 3 adviescommissies en 1 centrale Benoemings-adviescommissie (BAC)
	Voorstel t.a.v. de selectie van kandidaten: -Adviescommissie Arbeid -Adviescommissie Dagbesteding -Adviescommissie Vervolgonderwijs Leden van de adviescommissies bestaan uit: -1 locatiedirecteur, 1 personeelslid en 1 MR lid van de scholen met het genoemde profiel (verdeeld over SO en VSO) -Interimdirecteur -HR	
	Leden van de centrale benoemingsadviescommissie (BAC) -Bovenschoolsdirecteur -HR -GMR lid -huidig interim directeur -collega Bovenschoolsdirecteur PO en/of rector VO	
Advertentietekst 3 directeuren	HR	Kandidaten worden verzocht om z.s.m. te reageren
Profiel	Bovenschoolsdirecteur, HR en Marant	
Publicatie	HR, intern en extern	Vanaf week 16 juli Boor website, gebruikelijke kanalen en social media
Selectie	Brieveselectie: Augustus 2018 Ronde 1 September 2018 Ronde 2 September/Okttober 2018	

8. Evaluatie sectorplan

De implementatie van het sectorplan is in het voorjaar van 2017 van start gegaan, we zijn ruim een jaar verder. Tijd voor een evaluatie! Er is een statusnotitie geschreven, deze is op 6 juni besproken in het sectoroverleg en op 27 juni in de GMR.

Evaluatie van de GMR heeft het volgende opgeleverd:

Algemeen en cijfermatig

De GMR vindt dat het lastig blijft om grip te krijgen op de kern van PaOn, namelijk meer leerlingen naar regulier onderwijs. Alhoewel uit de kwartaal cijfermatige evaluatie blijkt dat 23 leerlingen in de periode augustus 2017 tot en met half maart 2018 overgestapt zijn naar het regulier onderwijs (basis- en voortgezet onderwijs), valt over de betekenis van het getal niet veel te zeggen bij gebrek aan informatie hoe het bij andere scholen/besturen gaat. De sector is tevreden gelet op de inspanningen die nodig zijn om door- en uitstroom naar regulier te realiseren in samenspraak met alle partijen.

Doelen in het sectorplan

Van sommige doelen kan worden gesteld dat deze ambitieus waren. Deze zijn bijgesteld en vermeld in de schema's hierboven bij stand van zaken uitstroom arbeid, dagbesteding en vervolgonderwijs én themagroepen.

Overige

De GMR heeft gevraagd om de therapeuten (alle soorten therapeuten die werkzaam zijn binnen onze scholen) nadrukkelijker te benoemen in het document, omdat over het algemeen voornamelijk verpleegkundigen werden genoemd. En er is gevraagd om een communicatieplan waarin MR-en en medewerkers nadrukkelijk van informatie worden voorzien. Op dit moment is het te persoonsafhankelijk of informatie t.a.v. het sectorplan wel of niet tijdens teambesprekingen en in de MR wordt besproken. Deze aanvullingen zijn waardevol en zullen worden verwerkt in de bijgestelde notitie Sectorplan. De aanbevelingen worden meegenomen in het werkproces zodat iedereen optimaal meegenomen wordt in de sectorontwikkelingen.

Vervolg

Een volgende evaluatie met de GMR zal worden opgenomen in de lange termijn agenda, gedacht wordt aan 2x per jaar zowel kwalitatief als ook kwantitatief. Over de vorm van de evaluatie wordt nog nagedacht.

9. Aangekondigde staking op 12 september a.s.

De volgende estafette-staking voor betere werkomstandigheden in het primair onderwijs is aangekondigd op 12 september a.s. Dit keer zijn de regio's Zuid-Holland en Zeeland aan de beurt. Met de scholen is een aantal afspraken gemaakt om deze stakingsdag zo goed mogelijk te laten verlopen.

Tot zover de ontwikkelingen tot en met juli 2018,

Met vriendelijke groet,
Orselien Kammeron