

Notulen MR 24 oktober 2017.

1. Opening van de vergadering.

Ook het inloggen bij de stukken van de MR gaat een stuk beter.

Mededelingen: Wim stopt met de MR omdat hij elders een andere baan heeft geaccepteerd.

Agnes wordt in februari 2018 opgenomen ivm een operatie.

We missen nu dus in totaal 2 mensen in de MR. Qua grootte ligt de voorkeur bij VSO om daar mensen te vinden. We gaan wederom zoeken ook gezien vanwege de belangrijkheid ouderbetrokkenheid.

✓ Voorstel te vragen aan:

Mirjam.

Stephan

Nadine

Yvonne

Katja

Danize

Esther van Os

Karin Catsman

Karin van de Weel

Oudergeleding:

Moeder Sophie

Moeder Julide

Etc.

Berichtje op social schools en voor de collegae in Over de Brug.

✓ De werkzaamheden:

Voorzitter 80 uur

Secretariaat 100 uur.

Voorstel voor secretariaat en voorzitterschap:

Voorzitter: Marko a.i.

Secretaris: Agnes a.i.

Voorstel is akkoord.

2. Schoolreglement.

Binnen SO duidelijk in de bijlage.

Binnen VSO is het een groeidocument.

Hierbij is de ouderbetrokkenheid natuurlijk ook van belang.

3. Huishoudelijk reglement.

Uit het verleden door Agnes opgezocht en geadviseerd aan de leden om dit eens door te nemen en de volgende keer inhoudelijk besproken wordt.

4. Jaarverslag MR wordt deze week door hem ingeleverd. Doorsturen naar.....

Wordt gepresenteerd op 28 november 2017.

5. Cursus MR bij Boor, inventarisatie wie wil gaan. Bianca en Naima. Eventueel verzetten van de datum, 28 november 2017 naar 23 januari 2018. Aanvangstijd 19.00 uur en met bevoegd gezag vanaf 20.00 uur.
6. Communicatie van de achterban.
Speerpunt van de MR. Zo ook de ouderbetrokkenheid die zowel op SO als VSO.
Als tip SO contact leggen met Olga en Yvonne omtrent ouderbetrokkenheid.
Ook het organiseren van Thema-avonden op b.v. de VSO.
Vanuit school voorwaarden creëren om de ouderbetrokkenheid te verbeteren.
Constance Houwelingen vragen om samen met het team tot betere ideeën te komen m.b.t. ouderbetrokkenheid.
7. Ouderbijdrage.
Jaarlijkse bijdrage gevraagd aan de ouders. Er was uiteindelijk een groot overschot. Uit de reserves zijn bij de SO het springkussen gekocht. Bij de VSO zijn Ipad aangeschaft.
Bij Hans van Os navragen wat er nog op de rekeningen staat.
Afspraak maken met Hans om een en ander inzichtelijk te maken. Agnes en Bianca.
8. Wnvttk.
 - ✓ Jeugd tandzorg op School, dit wordt door Agnes nagevraagd.
 - ✓ De stakingen. Heeft de GMR inzicht in de te besteden gelden die vrijkomen uit de extra gelden voor Onderwijs. Martin Sloof wordt hierbij gevraagd om te kijken wat er met deze gelden gebeurt.
9. Rondvraag.
10. Geen
11. Einde vergadering 21.45. uur.

De to-do-list.

Welke afspraak.	Datum inbreng	Wie voert afspraak uit	Deadline	Aftekenen
Omschrijving				
Normjaartaak AOB	14-03-2017	Wim en Agnes	Juli 2017	
Cursus VOO MR Beginnerscursus	24-01-2017	Agnes en Wim	24-01-2018	
Kascommissie	24-01-2017	Monique/Bianca	Juli 2017	
Centraal mailadres MR en GMR	14-03-2017	Wim en Tim	Juli 2017	
Leeswijzer jaarrekening	14-03-2017	Dina	2018	
Reglement 2-3 jaar Zittingsjaren	14-03-2017	Agnes en Wim	Juli 2017	
Jaaragenda GMR opnemen in de mailing	14-03-2017	Agnes en Wim	Juli 2017	
Link MR op VSO en SO site.	14-03-2017	Dit wordt een plaatsing op social schools Wim en Tim	Juli 2017	

Stukken hoe lang bewaren Paul Kamps Info	14-03-2017	Wim	Juli 2017	
Ouderenregeling GMR	14-03-2017	Wim	19-09-2017	
Oudervoorlichting over MR aan ouders en oudergeleding	15-05-2017	Agnes en Wim	1-1-2018	
Op social schools vaststellen van de teams begin schooljaar.		Agnes en Wim Uitvoering: Marko	1-1-2018	
Overlegmodel	19-09-2017	Agnes en Wim	15-05-2018	
Overleg Communicatie	7-11-2017	Olga Yvonne ouders Ellen V. Agnes	7-11-2017	
Schoolreglement	24-10-2017	Marko-Olga	28-11-2017	Update.